

# ASSEGNO DI STUDIO anno scolastico 2021/2022 - REGOLAMENTO

## 1) POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA PER L'ASSEGNO DI STUDIO:

Tutti i lavoratori, che nell'anno edile precedente (Ottobre 2020– Settembre 2021) a quello di presentazione della domanda risultano avere maturato una media mensile di ore pari a 125 presso le Casse Edili di Modena considerando le ore di lavoro ordinario, festività, ferie, malattia, infortunio e Cig e dividendo il totale delle ore per n° 12 mesi indipendentemente dalla data di assunzione, licenziamento, periodi di trasferta, ecc..

### 1.1 LAVORATORI IN TRASFERTA IN ALTRE PROVINCE E LAVORATORI ASSUNTI A TEMPO PARZIALE

Con riferimento ai lavoratori in trasferta in altre province ed ai lavoratori assunti a tempo parziale, a decorrere dall'anno edile 2013-2014, per quanto disposto dall'accordo del 30/9/2013, il requisito delle 125 ore medie mensili sarà verificato nel seguente modo:

#### A. LAVORATORE IN TRASFERTA IN ALTRE PROVINCE

- il lavoratore deve risultare iscritto alla Cassa Edile di Modena da almeno 3 anni (es.: prestazioni per l'anno edile 2021/2022 iscrizione almeno dal 1/10/2018) e con più di 2250 ore denunciate a Modena nel triennio, di cui almeno 750 nell'ultimo anno edile (10/2020-09/2021);

- nell'anno edile precedente alla richiesta (10/2020-09/2021), sia stato inviato in trasferta in altre province, con iscrizione alle stesse almeno per 4 mesi.

**Nei casi sopra descritti, le prestazioni saranno corrisposte nella misura del 50%.**

#### B. LAVORATORI ASSUNTI A TEMPO PARZIALE

Per i lavoratori a Part-time, le ore denunciate alla Cassa Edile di Modena, saranno riproporzionate al tempo pieno e successivamente rapportate alle 125 ore mensili.

A titolo di esempio:

- un lavoratore con part-time al 50% e media ore lavorate=70 avrà diritto alla prestazione in quanto la media oraria richiesta è pari a 62,50 (125/2)

- un lavoratore con part-time al 75% e media ore lavorate=70 NON avrà diritto alla prestazione in quanto la media oraria richiesta è pari a 93,75 (125/100\*75)

**In tali casi, gli importi delle prestazioni saranno rapportate quindi all'orario previsto nel contratto individuale del lavoratore.**

## 2) PER CHI PUO' ESSERE PRESENTATA LA DOMANDA

- In proprio (in qualità di lavoratori studenti. Non sono richiesti particolari requisiti in termini di esami sostenuti).
- Per i figli o coniuge fiscalmente a carico intendendo per tali quelli risultanti:
  - nelle denunce fiscali ( Mod. Unico, Mod. 730) relative al periodo di imposta precedente (2020-2021) ed alla data di presentazione della domanda (**indipendentemente dalla percentuale di carico indicata**)  
**in assenza di tali denunce**
  - nel modello CU relativo all'anno precedente

## 3) PER QUALI INDIRIZZI SCOLASTICI PUO' ESSERE PRESENTATA LA DOMANDA

- Scuole Medie Superiori Pubbliche e/o Private che prevedono il rilascio di titoli di studio equivalenti a quelli rilasciati da Istituti Pubblici
- Università Pubbliche e/o Private che prevedono il rilascio di titoli di studio equivalenti a quelli rilasciati da Istituti Pubblici
- Corsi di Formazione Professionale autorizzati da Comuni / Province / Regioni Italiane (solo corsi annuali per i quali lo studente non percepisce nessuna indennità).

## 4) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata presso gli uffici delle Casse Edili **entro e non oltre il 31/3/2022**. Qualora la scadenza del termine cada di Sabato o in un giorno festivo, il termine deve intendersi prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

La presentazione della domanda potrà avvenire con le seguenti modalità:

- Consegna diretta allo sportello delle Casse Edili che rilasceranno copia della domanda timbrata per ricevuta;

- b) La consegna potrà avvenire anche a mezzo fax, servizio postale e/o posta elettronica (preferibilmente certificata) all'indirizzo e-mail in calce, richiedendo e conservando la conferma di ricezione.  
In tal caso le Casse Edili non si assumeranno la responsabilità per domande tardive e/o incomplete **salvo la possibilità per il lavoratore di dimostrare l'avvenuto invio nei termini.**

La domanda andrà presentata allegando la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione dei Redditi **relativa all'anno d'imposta 2020 o 2021** (Mod. Unico, Mod. 730, Mod. Cud) del lavoratore richiedente attestante lo stato di "familiare a carico" dello studente di cui al punto 2) – b);
- b) Per le Scuole Superiori: Certificato di frequenza rilasciato dopo il 30/11/21 o copia del Registro Presenze/Scheda Eventi anno 2021/2022 reperito on-line nell'area riservata allo studente, in cui sia visibile l'istituto frequentato (per ClasseViva Web seguire il percorso: ClasseViva Web-Assenze)
- c) Per Corsi di Formazione Professionale: Certificato di frequenza al corso, rilasciato dopo il 30/11/2021, con l'indicazione dell'Ente Locale che autorizza il corso e la durata.
- d) Per i corsi Universitari: Certificato di iscrizione, all'anno accademico 2021/2022, rilasciato dall'Università o autocertificazione completa di copia dei bollettini pagati per le tasse d'iscrizione o copia dell'iscrizione e del pagamento delle tasse reperito on-line nell'area riservata allo studente.

Le Casse Edili, allo scopo di acquisire tutti gli elementi necessari alla verifica dei requisiti, potranno richiedere lo Stato di Famiglia del lavoratore.

**I documenti dovranno essere allegati in fotocopia in quanto la documentazione, anche originale, non verrà restituita al lavoratore.**

- 5) **VERIFICA DEI REQUISITI:** Le Casse Edili, ricevuta la domanda, verificheranno il possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento.

**IMPORTANTE:**

**La prestazione potrà essere erogata a condizione che il datore di lavoro sia in regola con i versamenti dovuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di Assegno di Studio.**

**Le Casse Edili sospenderanno l'erogazione delle domande prive del requisito della regolarità dandone comunicazione al lavoratore.**

**Saranno comunque liquidate le domande relative a imprese che regolarizzeranno la propria posizione entro il terzo mese successivo alla data di scadenza di presentazione della domanda.**

**6) PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE**

Fermo restando che il beneficiario della prestazione è sempre il figlio studente in qualità di percettore di un Sussidio equiparato alla "Borsa di Studio", il pagamento verrà eseguito, a richiesta del lavoratore in sede di compilazione della domanda:

- A mezzo Bonifico Bancario
- A mezzo emissione di "Mandato di Pagamento" **(solo per studenti maggiorenni)**

Salvo diversa comunicazione, l'IBAN compilato, verrà utilizzato per tutti i pagamenti successivi effettuati dalla Cassa Edile al lavoratore, per cui indicare chiaramente se si vuole utilizzare detta modalità di pagamento solo per l'erogazione di detta prestazione.

Trattandosi di somme fiscalmente assimilate ai redditi di lavoro dipendente, nella compilazione della domanda è importante prestare la massima attenzione alla richiesta delle detrazioni di legge spettanti. Le somme percepite a tale titolo, che concorrono alla formazione del limite previsto per essere considerato "fiscalmente a carico", rimangono soggette alle Imposte sul Reddito delle Persone Fisiche e come tali verranno certificate dalle Casse Edili con il Mod. Cu che verrà inviato presso il domicilio dello studente nei termini di legge. Lo studente percettore dell'Assegno di Studio, in possesso del solo reddito certificato dalle Casse Edili di Modena, è esonerato dalla presentazione della Dichiarazione dei Redditi.

Le Casse Edili, con autorizzazione nel modulo di domanda, potranno rilasciare copia della Certificazione Unica al genitore e/o alla eventuale Organizzazione Sindacale di Modena, presso cui il genitore è iscritto.

L'ammontare dell'Assegno di Studio viene stabilito annualmente dai Consigli di Amministrazione delle Casse Edili di Modena con riferimento al numero di domande presentate/accolte e nel rispetto dello stanziamento di bilancio.